



# Comune di Aradeo

## Provincia di Lecce

Area 1^: Amministrativa – Affari generali e istituzionali  
Piazza Municipio – 73040 ARADEO (LE) – tel. 0836-552583; Fax 0836-554008  
E-mail: [segreteria@comune.aradeo.le.it](mailto:segreteria@comune.aradeo.le.it) -sito internet: [www.comune.aradeo.le.it](http://www.comune.aradeo.le.it)

### DISCIPLINARE DI GARA PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. ANNI SCOLASTICI 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017. C.I.G.: 60760356B2

#### PROCEDURA APERTA

##### 1. ENTE APPALTANTE

- Comune di Aradeo, Piazza Municipio – 73040 Aradeo (LE) — Servizio Responsabile: Servizi Scolastici
- Servizio Responsabile: Settore 1.4 Servizi Socioassistenziali – servizi scolastici, tel. 0836-552583; Fax 0836-554008
- e -mail: [segreteria@comune.aradeo.le.it](mailto:segreteria@comune.aradeo.le.it)
- sito internet: [www.comune.aradeo.le.it](http://www.comune.aradeo.le.it)
- Estremi di identificazione dell'appalto:
  - Determinazione a contrarre n. 482 Reg.Gen.del 30/12/2014 –**CIG 60760356B2**
  - Categoria del servizio: Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006 - Servizio prevalente: 17 con riferimento al CPC 64, CPV 55524000-9 (servizi di ristorazione scolastica).

##### 2. DESCRIZIONE E IMPORTO

2.1 **TIPO DI APPALTO:** Appalto pubblico di servizi.

2.2 **Descrizione delle prestazioni in appalto:**  
Affidamento del servizio di refezione scolastica

2.3 **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO** **€ 448.200,00, oltre IVA**

previsione di giorni di refezione per anno	n. 150
totale di giorni x i 3 anni	n. 450
pasti giornalieri previsti	n. 249
totale pasti x anno	n. 37.350
Costo pasti x anno (€ 37.350 x €. 4)	€ 149.400
totale complessivo dei parti x i 3 anni	n. 112.050 (37.350X3)
<b>Importo presumibile complesso dei pasti x i 3 anni € 448.200,00 (€ 149.400,00X3), oltre IVA</b>	

Tale quantificazione è tuttavia indicativa. Il numero dei pasti presunto, infatti, potrà subire variazioni in aumento e in diminuzione, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, l'appaltatore non potrà vantare diritti ad alcuna compensazione sia nel primo che nel secondo caso, rimanendo l'obbligo di assicurare il pasto a tutti coloro che ne abbiano diritto.

Ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D. Lgs. 163/2006, si potrà procedere, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, al termine dell'appalto all'affidamento per un massimo di tre anni di nuovi

servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati agli operatori economici aggiudicatari del contratto iniziale, a condizione che tali servizi siano conformi al progetto di base.

Considerando tale eventuale proroga, l'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€.896.400,00** (€. 149.400,00 x 6 anni)

**2.4 IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO Valore nominale del costo del pasto soggetto a ribasso:**

**Importo unitario a base d'asta : € 4,00 IVA esclusa** per singolo pasto, comprensivo di tutte le voci di costo, con previsione giornaliera di n. 249 pasti.

**I costi inerenti la sicurezza** dovuti ad attività di interferenze sono **pari a € 0 (zero)**, come specificato nel D.U.V.R.I. ex art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Il prezzo a base di gara per la gestione del servizio è comprensivo degli oneri di sicurezza aziendali di cui all'artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, del D.lgs.163/2006, che saranno a carico dell'appaltatore e che il concorrente deve obbligatoriamente, **PENA ESCLUSIONE**, indicare nell'offerta economica secondo le proprie valutazioni.

**3. LUOGO DI ESECUZIONE**

Luogo di esecuzione: scuola dell'infanzia e primaria dislocate nel territorio del Comune (come da elenco dettagliato riportato nel Capitolato Speciale d'appalto).

**4. FINANZIAMENTO**

Il finanziamento è assicurato con fondi propri di bilancio, contributi regionali e contribuzione degli utenti.

**5. AGGIUDICAZIONE**

5.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs.163/06.

5.2 Criterio di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.81 e 83 del D.lgs. n.163/06 e art. 283 del DPR n. 207/10 valutata in base ai seguenti elementi e punteggi:

**1) PROGETTO TECNICO: PUNTEGGIO MASSIMO 70 PUNTI**

Valutazione del progetto in base agli elementi di seguito elencati :

<b>a) Proposta Organizzativa e Funzionale del servizio</b>	<b>Punti max 41</b>
<b>a.1</b> Organizzazione, organigramma(composizione organica, livelli professionalità, compiti, ore di lavoro ecc.) e timing operativo ed organico giornaliero del personale effettivamente impiegato nel servizio.	<b>15</b>
<b>a.2</b> catena distributiva forniture, approvvigionamento e conservazione delle derrate (Predisposizione di specifica procedura dei criteri di selezione, controllo dei fornitori e delle singole forniture, certificazioni di qualità dei fornitori, modalità conservazione)	<b>8</b>
<b>a.3</b> Procedure di produzione del pasto: descrizione dell'organizzazione delle varie fasi (percorsi di lavorazione, tempistica, personale addetto, ecc.)	<b>8</b>
<b>a.4</b> Piano di distribuzione e consegna dei pasti nella varie scuole (Il punteggio verrà assegnato tenuto conto del numero dei contenitori e delle attrezzature e dei mezzi di trasporto da impiegare, nonché dell'organizzazione della fase di distribuzione)	<b>7</b>
<b>a.5</b> Altre certificazioni di qualità per servizi analoghi, oltre quelle richieste per l'ammissione	<b>3</b>

  

<b>b) Programma di Formazione, informazione e Qualificazione</b>	<b>Punti max 4</b>
<b>b.1</b> Piano effettivo di formazione ed aggiornamento del personale impiegato nel servizio;	<b>2</b>
<b>b.2</b> Realizzazione di corsi di formazione e di campagne di comunicazione e informazione ai docenti e all'utenza (educazione, alimentazione e stili di vita, in specie per i bambini);	<b>2</b>

<b>c) servizi per migliorare il gradimento e qualità del servizio</b>	<b>Punti max 18</b>
<b>c.1</b> elenco e numero di menu a tema e per ricorrenze particolari offerti per migliorare il gradimento del servizio. Sostituzione di alimenti motivate da ragioni etico-religiose, a semplice richiesta dei genitori o per motivi di salute (allergie, intolleranze, celiachia, ecc.) motivate con certificato medico	<b>2</b>
<b>c.2</b> sistema di monitoraggio della qualità del servizio offerto e soddisfazione utenza	<b>2</b>
<b>c.3</b> Piano operativo di autocontrollo;	<b>2</b>
<b>c.4</b> Direttore del Servizio con esperienza di almeno 5 anni nella ristorazione scolastica	<b>1</b>
<b>c.5</b> Modalità organizzative e tempistiche di gestione degli imprevisti, emergenze e modifiche di servizio	<b>2</b>
<b>c.6</b> Monitoraggio dello scarto e proposte migliorative per la sua riduzione, recupero x scopi assistenziali di generi alimentari non consumati	<b>2</b>
<b>c.7</b> Tipologia e frequenza di impiego di prodotti alimentari e agricoli tipici e tradizionali DOP e IGP, di filiera corta o "km zero", nel rispetto della stagionalità. Prodotti biologici, tipici, tradizionali, locali a denominazione di origine protetta, approvvigionamento di prodotti della "filiera corta" corredati da schede tecniche ed attestati del produttore.	<b>7</b>

<b>d) - Altre proposte aggiuntive di miglioramento del servizio</b> Proposte tese al miglioramento del servizio, di sanificazione ambientale sia in termini di prodotti che di ambienti, attrezzature e servizio, con precise indicazioni temporali, qualitative e quantitative di ogni elemento offerto. Le migliorie del servizio devono essere ad invarianza di spesa. Altre proposte diverse per migliorare il servizio	<b>Punti max 2</b>
---	--------------------

<b>e) - Centro di cottura alternativo e di emergenza (art.6.7 capitolato)</b>	<b>Max 5 punti</b>
<b>e.1</b> - Adeguatezza strutturale centro di cottura	<b>2</b>
<b>e.2</b> –Distanza del centro cottura al Comune di Aradeo (max 40 Km.) - distanza fino a 40 Km –punti 1 - distanza fino a 30 Km –punti 2 - distanza fino a 25 Km –punti 3	<b>3</b>

Non saranno ammessi all'apertura della busta contenete l'offerta economica, i concorrenti che non raggiungeranno nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio minimo **di punti 25/100**.

## 2) **PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI**

Ribasso sul valore nominale del costo del pasto sopra specificato

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero uno;

Σ n = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi e sub elementi di cui al punto 1) progetto tecnico - max punti 70 - attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento o sub elemento, considerando che il coefficiente, per ogni elemento o sub elemento, è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile

b) per quanto riguarda l'elemento di cui al punto 2) offerta economica - **max punti 30** -attraverso la seguente formula:  $C_i = R_i / R_{max}$

dove:

R<sub>i</sub> = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica;

Rmax = il ribasso percentuale massimo offerto.

La somma dei punti assegnati a Progetto tecnico e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara .

In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sul progetto tecnico.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non sono ammesse offerte in aumento. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei sub elementi.

#### **Anomalia dell'Offerta:**

La Commissione di gara non verificherà l'anomalia delle offerte rientranti nelle condizioni previste dall'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 in quanto l'appalto rientra tra i servizi elencati all'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006. La Commissione si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima ai sensi dell'art. 87 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

6. **VARIANTI** : Non ammesse varianti di cui all'art.76 del D.Lgs.163/2006.

7. **DURATA**: anni scolastici 3

#### **8. INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI**

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet [www.comune.aradeo.le.it](http://www.comune.aradeo.le.it) e presso il Settore 1.4 Servizi scolastici all'indirizzo di cui al precedente punto 1 del presente disciplinare, ove può essere richiesta in copia entro il giorno antecedente la scadenza della presentazione delle offerte.

Le risposte saranno inviate a mezzo fax o e-mail al richiedente e disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato; in ogni caso, i chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati sul suddetto sito internet comunale.

#### **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e appositamente raggruppati, indicati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 s.m.i. e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del citato decreto e dei requisiti speciali di cui al successivo punto 10 del presente disciplinare di gara.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare la quota parte di servizi che intende effettuare, in quanto si deve tenere conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola o associata, partecipano alla gara, non possono partecipare alla gara stessa né singolarmente né in associazione con altri.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.163/06.

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 si applica l'art. 35 del D.lgs. n.163/06. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre, tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

Ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. n.207/10, ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'art. 94, commi 1 e 4 del D.P.R. n. 207/10.

#### **10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei sotto riportati requisiti:

##### **10.1) Iscrizione in Albi e/o registri professionali:**

10.1.1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto.

Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ., il requisito di cui al punto 10.1.1) deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/06, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

#### **10.2) Requisiti economici e finanziari**

- a. Conseguimento nel periodo **nel triennio scolastico (triennio inteso come anni scolastici - 2011/2012 -2012/2013 -2013/2014) antecedente la data del bando di gara** di un fatturato complessivo pari o superiore all'importo posto quale base di gara del presente appalto (**€ 448,200,00, oltre IVA**).
- b. Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., il requisito di cui al punto precedente dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.
- c. Il suddetto fatturato viene richiesto allo scopo di selezionare un contraente che risulti affidabile per l'Amministrazione, avuto riguardo per l'importo complessivo dell'appalto e per l'oggetto del servizio, di particolare delicatezza, essendo diretto alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria; inoltre, tale indicazione consente in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara e il requisito richiesto, pari a 3 annualità dell'importo dell'appalto, rispetta i principi di proporzionalità e adeguatezza
- d. Idonee referenze bancarie, in numero minimo di **UNA**, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa e costituite da attestazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese.

Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio (considerando cumulativamente i requisiti dei singoli consorziati).

#### **10.3) Requisiti tecnici**

- a) Esecuzione **nel triennio antecedente scolastico ((triennio inteso come anni scolastici -2011/2012 -2012/2013 -2013/2014) la data del bando di gara** di servizi analoghi a quello oggetto della gara (**refezioni scolastiche**), svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo pari **o superiore al 50% dell'importo** posto quale base di gara del presente appalto.
- b) Espletamento **nel triennio antecedente scolastico ((triennio inteso come anni scolastici-2011/2012 -2012/2013 -2013/2014) la data del bando di gara** di almeno un servizio (inteso come servizio continuativo anche per più anni scolastici presso lo stesso Ente) identico a quello oggetto della gara (refezione scolastica) di importo non inferiore a **€ 120.000,00** oltre I.V.A.
- c) Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., tutti i requisiti di cui al punto 10.3) dovranno essere posseduti almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.
- d) Il requisito di cui al precedente punto b) deve essere posseduto per intero dalla mandataria o consorzata o mandante o consorzio e non è cumulabile tra più imprese.
- e) Essere in possesso della Certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001/2008 EA 30 in corso di validità per preparazione, trasporto e somministrazione pasti e pulizia di mensa e cucine. In caso di A.T.I., il requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento;

#### **10.4) Requisiti generali di ammissione**

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.lgs.n.163/06, e s.m.i.
- b) Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- c) Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara. Si rinvia, per il dettaglio, al successivo punto 12.1, V.
- d) Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod.civ. i requisiti di cui al punto 10.4) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del

D.lgs.n.163/06, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

- e) Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti tecnici ed economico-finanziari il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.
- f) I concorrenti riuniti in ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento che dovrà essere indicata in sede di offerta.

#### **10.5) AVVALIMENTO.**

Al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-organizzativo sanciti dal bando quale condizione minima di partecipazione, è **ammesso**

**l'avvalimento** ai sensi dell'art.49, comma 2, del D.lgs.n.163/06.

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga della capacità economico-finanziaria- tecnico-organizzativa di società terze dovrà produrre, **a pena d'esclusione:**

- 10.5.1) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria secondo il fac simile allegato;
- 10.5.2) dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato (se non già prodotta con la dichiarazione principale);
- 10.5.3) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;
- 10.5.4) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, indicandole in modo determinato e specifico, secondo il fac simile allegato;
- 10.5.5) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;
- 10.5.6) **il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a **mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, Tali risorse e i mezzi prestati, PENA ESCLUSIONE, devono essere riportati nel contratto in modo determinato e specifico, in applicazione, per analogia, dell'art. 88 – comma 1 –lett.a) del DPR 207/2010;**. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
- 10.5.7) **Dichiarazione che, in caso di aggiudicazione**, il concorrente si impegna ad avere la disponibilità del centro di cottura, con le caratteristiche di seguito riportate, idoneo ed attrezzato alla preparazione dei pasti giornalieri richiesti, da rendere pienamente funzionante e operativo entro **15** giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, essendo a conoscenza che, in caso di inadempienza, sarà revocata l'aggiudicazione eventualmente effettuata.  
Tale dichiarazione di impegno può essere sostituita con attestazione del titolo di proprietà o di fruizione di centro di cottura già esistente.

Le attrezzature dovranno essere idonee alla perfetta preparazione dei pasti giornalieri in programma, oltre a possedere, tra l'altro, tutti i requisiti tecnici ed igienico – sanitari prescritti dalle vigenti norme che disciplinano la materia

#### **11. CAUZIONI**

Cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, in originale, per un **importo di € 8.964,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara**. Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Nardò oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da Istituto Bancario autorizzato a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della

Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza. Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto Bancario, ovvero da una Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, co.7, del D.Lgs n.163/06, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata, a pena d'esclusione, dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione attestante il possesso di tale certificazione di qualità.

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod.civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI non ancora costituite ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale. In caso di ATI costituenda o costituita e la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Le firme apposte sulle polizze (da chiunque rilasciate) devono essere autografe e in originale.

E' ammessa la presentazione di fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno della busta A –documentazione- in originale su adeguato supporto informatico (CD), ai sensi degli art. 20-22 del D. Lgs. 82/5005 e s.m.i., oppure in copia su supporto cartaceo, corredata a pena di esclusione, da dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. Tale polizza, con firma digitale, deve essere anche accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, riportante i poteri di firma del firmatario e copia del documento di identità dello stesso.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria prevista dal presente bando di gara, ai sensi del comma 2 bis dell'art.38 del d.lgs.163/2006, introdotto dall'art.39, comma 1, della legge n.114 dell'11.8.2014, dovrà contenere anche la seguente dichiarazione:

"la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, di € **448,20** (1x1000 importo base di gara) a garanzia della mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando o disciplinare di gara".

All'aggiudicatario sarà richiesta una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale o di importo superiore ai sensi dell'art.113 del D.lgs.163/2006.

## **12. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano direttamente al servizio protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico, entro il **termine perentorio delle ore 12 del 2 FEBBRAIO 2014** al: Comune di Aradeo indirizzo di cui al punto 1) .

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – Periodo 2014 – 2017.

Il plico deve contenere al suo interno le buste separate, di seguito indicate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

- a - Documentazione**
- b - Offerta tecnica**
- c - Offerta economica -**

**Nella busta "a-Documentazione"**, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**12.1) La domanda di partecipazione**, in competente bollo, da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e a pena d'esclusione, quanto segue:

- a. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 c.1, lett.a), d), e), f), g) h), i), m), m ter) del D.lgs.n.163/06, e la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL;
- b. l'insussistenza delle condizioni comportanti violazione del divieto di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/06;
- c. l'inesistenza delle cause di esclusione derivanti dalla legge n.383/2001, Capo I, "Norme per incentivare l'emersione dall'economia sommersa";
- d. l'insussistenza delle sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32- quater del codice penale;
- e. l'inesistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 38 co.1 lett. m-quater) del D.lgs.n.163/06, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o di qualsiasi relazione, anche di fatto.

**A corredo di detta dichiarazione, il concorrente, alternativamente, allega:**

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (in questo caso il concorrente dovrà aggiungere al plico una busta sigillata contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta).
- f. il possesso dei requisiti economico-finanziari di cui al precedente punto 10.2;
- g. l'esecuzione il possesso dei requisiti tecnici di cui al precedente punto 10.3; (indicando gli importi e oggetti contrattuali, i periodi di riferimento e i committenti/destinatari dei servizi);
- h. la presa visione, la conoscenza e l'accettazione - senza riserve - di tutte le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e nel bando e nei relativi documenti allegati;
- i. l'impegno a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni contenute nei documenti di cui al precedente punto e a ritenere le somme previste e riportate nel bando sufficienti e congrue sia in relazione alla



puntuale attuazione dell'appalto sia in relazione ai costi della sicurezza aziendali che l'operatore medesimo sopporta nella propria attività d'impresa al fine di garantire gli obblighi previsti dal D.lgs. n. 81/2008;

- j. la conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'appalto e di aver giudicato la fornitura ed i servizi oggetto d'appalto realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- k. la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria della fornitura/servizio in appalto;
- l. la consapevolezza - nella formulazione dell'offerta - degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e l'impegno, in caso di aggiudicazione e all'occorrenza, a produrre il piano di sicurezza/documento di valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008;
- m. il mantenimento delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
  - INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
  - INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)
- n) l'intenzione/ la non intenzione di avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità tecnica/finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 163/2006. **In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare, a pena d'esclusione, quanto richiesto al punto 10.5 del presente disciplinare di gara.**
- o) *(per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 sino a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* la non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 12/03/1999, n.68, OVVERO (per le altre società) la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- p) il corretto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli obblighi di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i.;
- q) il consenso, ai sensi e per gli effetti tutti del D.lgs.n. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto;
- r) nel caso di consorzi di cui all'art.34. c. 1 lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, l'indicazione, a pena d'esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e dell'impresa che eseguirà la prestazione in appalto;
- s) l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;
- t) ai sensi e per gli effetti dell'art. 118, comma 2, punto 1), del D.Lgs. n. 163/2006, in caso di aggiudicazione, la volontà di subappaltare o sub affidare, a cottimo ad imprese idonee e qualificate ai sensi di legge, le seguenti prestazioni/lavorazioni previste in contratto:

-----  
qualora il subappalto abbia ad oggetto il servizio di trasporto delle derrate alimentari, dovrà essere allegata copia del Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 della ditta subappaltatrice;

- u. l'accettazione che con avviso sul sito internet del Comune si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; l'accettazione, altresì, che nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgs n.163/06;
- v. indicazione del domicilio (fax ed e-mail) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06;
- w. L'impegno a disporre, in caso di aggiudicazione del centro di cottura come specificato al punto 10.5.7.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzi ex art.34 lett. b) e c) del D.lgs.n.163/06 (e di tutte le imprese di questi ultimi che effettuino la prestazione in appalto). Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il

raggruppamento. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, la relativa procura.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a **pena d'esclusione**, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore -

**12.1bis) Dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di cui all'art.38, co.1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/06:** da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, resa dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a **pena d'esclusione**, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

**12.1ter) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art.38, co.1, lettera c) del D.lgs. n. 163/06 sulle vicende delle cariche sociali nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara,** da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a **pena d'esclusione**, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In merito alle dichiarazioni di cui ai punti 12.1 bis) e 12.1 ter), si precisa che devono essere dichiarate tutte le condanne penali riportate nel casellario giudiziale, indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali la persona fisica abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**12.2) Idonee dichiarazioni bancarie,** in carta semplice ed in **numero minimo di UNA** rilasciate da istituti di credito diversi, dalle quali risulti la serietà, la solidità e la correttezza dell'impresa e la sua disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il presente appalto.

**12.3) Cauzione provvisoria** costituita nei modi di cui all'art. 75 del D.lgs 163/2006 e art. 127 del DPR 207/10.

**12.4) Dichiarazione, nel caso di ATI** contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, comma 13 del D.lgs.n. 163/2006 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 citato. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a **pena d'esclusione**, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

**E' SUFFICIENTE ALLEGARE ALLA DOCUMENTAZIONE UNA SOLA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' PER OGNI SINGOLO SOTTOSCRITTORE VALEVOLE PER TUTTE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NEL VARI PLICHI..**

**12.5) Dichiarazioni e documentazione di cui all'art.49, co.2 del D.lgs 163/06** (nel caso di avvalimento). Si rinvia a quanto già definito al precedente punto 10.5.

**12.6) Ricevuta comprovante il versamento di € 35,00 – (CIG sopra riportato) a favore dell' A.N.A.C. (ex Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 163/2006** (istruzioni sul sito Internet: [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html)). Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.)

Nel caso di ATI o di consorzi ex art. 2602 cod.civ. la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), 12.2), deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate se l'ATI non è costituita ovvero dal legale rappresentante della mandataria se l'ATI è costituita;
  - ai punti 12.3), 12.6) deve essere unica e prodotta solo dalla mandataria per le ATI costituite o costituende;
  - al punto 12.4) deve essere sottoscritta in modo congiunto da parte di tutte le imprese che faranno parte dell'ATI;
  - al punto 12.5) deve essere prodotta dall'impresa avvalente e da quella ausiliaria.
- Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, co.1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, la documentazione di cui:
- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter) deve essere prodotta dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
  - ai punti 12.2), 12.3), 12.6) deve essere prodotta solo dal consorzio.
  - al punto 12.5) deve essere prodotta dal consorzio avvalente e dall'impresa ausiliaria.

**12.7 II "PASOEE"** dell'offerente, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 6-bis del decreto legislativo n. 163 del 2006. – vedasi istruzioni sul sito dell'A.N.A.C. – Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) - <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>

**Nella busta "b - Offerta tecnica"**, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta:

**Una offerta tecnica (redatta in massimo 20 pagine formato A4, utilizzando un carattere non inferiore a 11), redatta sulla base di quanto riportato al precedente punto 5.2) ed in conformità a quanto prescritto nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati.**

**L'offerta tecnica deve essere redatta indicando le proposte distinte separatamente e ordinate per ogni singolo elemento o sub elemento in modo che dalla esposizione sia chiaramente individuata dalla Commissione la specifica offerta per i singoli elementi.**

**E' possibile allegare all'offerta (oltre le 20 pagine) documentazione esplicativa**

**Il numero di pagine suddetto deve intendersi solo indicativo al fine di agevolare il compito di valutazione della Commissione. Il lieve superamento di tale limite, quindi, non comporta alcuna sanzione per i concorrenti.**

L'offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta e alla dichiarazione a corredo a condizione che i documenti stessi siano corredati, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (**è sufficiente uno solo documento per tutte le dichiarazioni**).

**Si precisa, inoltre, che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare un'apposita dichiarazione ex art. 13, comma 5, lett. a) del D.lgs n.163/06 indicante, in maniera motivata e comprovata, le parti dell'offerta stessa per le quali l'accesso e ogni forma di divulgazione verso i terzi sono esclusi per ragioni di segretezza tecnica o commerciale. In tal caso, nella predetta dichiarazione, il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.lgs. 10.02.2005 n. 30 (Codice della proprietà Industriale). Tale dichiarazione deve essere presentata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5 lett. a) del del D.lgs n.163/06". In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Ente appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs. 163/06, ai concorrenti che lo richiedono.**

**Nella busta "c - Offerta economica"** – che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l' offerta economica, in competente bollo. Detta offerta, redatta preferibilmente sui fac-simili allegato, deve essere incondizionata e deve **contenere il ribasso percentuale unico sul valore nominale del costo dei pasti posti a base di gara sopra specificati, espresso in cifre** (non più di tre decimali oltre la virgola - non saranno presi in considerazione

i decimali superiori al terzo) e in lettere posto a base di gara.. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere. Le offerte, come sopra formulate, devono essere sottoscritte in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Nell'offerta devono essere indicati , **PENA ESCLUSIONE**, gli oneri di sicurezza aziendali ai sensi degli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, del D.lgs.163/2006, che sono a carico dell'impresa (come riportato nel modulo offerta),

### **13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara è indetta per il giorno ed ora riportata nel bando, presso la sede dell'Ente appaltante.

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

La commissione di gara, appositamente costituita, in detta data e in seduta pubblica, procederà:

1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 12 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;

2) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante.

Dopo aver effettuato la verifica, in seduta pubblica con data che verrà comunicata via fax alle ditte partecipanti, **si procederà:**

3a) all'esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/che abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.

Non si procede alle operazioni di cui al precedente punto 2), ai sensi dell'art. 13 – comma 4- della legge 11.11.2011 n.180, nel caso che i concorrenti, o i sorteggiati siano una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003).

3b) all'apertura delle buste contenenti il progetto tecnico ai fini di identificarne e verificarne il contenuto in conformità alle prescrizioni di gara.

La Commissione successivamente, procederà:

4) in sedute riservate alla valutazione delle l'Offerta tecnica, procedendo all'attribuzione dei punteggi;

La valutazione dell'offerta tecnica avviene come segue:

- a) distintamente per ciascuno degli elementi o sub elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, sopra elencati, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta B «**Offerta tecnica**».
- b) a ciascun singolo elemento o sub elemento di valutazione, è attribuita una preferenza, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<i>Giudizio</i>	<i>Coefficiente</i>
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>
<b>Assente o irrilevante o non valutabile</b>	<b>0,0</b>

- c) l'attribuzione delle preferenze avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
- d) per ciascun elemento o sub elemento sono effettuate le somme delle preferenze attribuite da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte, Il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento o sub elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento o sub elemento di valutazione. Non saranno effettuate riparametrazioni dei sub elementi.

- e) è attribuito il coefficiente “zero” con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi:
  - e.1) a tutti gli elementi o sub elementi relativamente al concorrente che non abbia presentato alcuna offerta tecnica;
  - e.2) all'elemento o sub elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente alcuna proposta di variante migliorativa (offerta tecnica parziale) o che la proposta non sia valutabile;
- 5) in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax o e-mail a tutti i concorrenti:
  - 5a) alla comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti nel progetto tecnico;
  - 5b) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla conseguente attribuzione dei punteggi, nonché all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
  - 5c) alla formazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in favore del concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione dell'anomalia delle offerte.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Dette verifiche potranno essere estese, ove l'Ente appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto successivo, in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario. Si applicano gli artt.11 e 12 del D.lgs.n.163/2006.

#### **14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

#### **15. OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA.**

1. L'appaltatore deve assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

#### **16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- 1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di **Aradeo** (LE) nella persona del Responsabile del procedimento
- 2) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- 3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- 4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 106 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- 5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

- 6) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;

#### **17. ACCESSO AGLI ATTI:**

fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- 2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- 3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale;

#### **18. ALTRE INFORMAZIONI**

a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente disciplinare di gara, nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, cui si rinvia.

b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara e al disciplinare di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti, se non regolarizzabili ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006;;

c) con avviso sul sito internet del Comune si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax ed e.mail) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06;

e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax;

g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente. Dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, quelle presentate non possono essere più ritirate.;

h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;

i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:

- la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine che sarà assegnato;
- la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine che sarà assegnato. L'Ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;

j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;

l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;

m) i ricorsi avverso il bando di gara e il presente disciplinare devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione

del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Puglia –Sezione di Lecce;

n) il ricorso al subappalto o il cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.lgs.163/06 deve essere indicato nell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto. L'Ente appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere all'Ente appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate dal subappaltatore o dal cottimista entro il predetto termine, l'Ente appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari;

Si provvederà al pagamento diretto del subappaltatore nel caso trattasi di una micro, piccola o media impresa ai sensi dell'art. 13 – comma 2 -lett. a) della legge 11.11.2011 n.180;

o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs.n.163/06, il Comune in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del citato D.Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

p) Il servizio potrà essere aggiudicato anche nel caso vi sia una sola offerta, purché ritenuta valida e pervenuta nei termini e comunque conveniente per l'ente.

q) referente per gli aspetti tecnici dell'appalto è il Responsabile dell'Area 1- Gianni Colazzo- recapito punto 1);

r) il responsabile unico del procedimento è Gianni Colazzo- recapito punto 1);

s) La presente procedura non è soggetta alla disciplina di cui al D. Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici relativi a servizi e forniture) ai sensi dell'art. 20 dello stesso Codice, in quanto trattasi di servizio rientrante tra quelli elencati all'allegato II B. pertanto, trovano applicazione le norme del codice contratti solo espressamente richiamate negli atti di gara ritenendo, di conseguenza, che ogni richiamo ad alcune disposizioni dello stesso Codice, contenuto sia nel Bando che nel Capitolato Speciale di Appalto e nel disciplinare, è da intendersi in via di analogia..

Aradeo, 30 Dicembre 2014

**Il Responsabile dell'Area 1^**  
Gianni Colazzo